

COMUNE DI GARBAGNA NOVARESE

PROVINCIA DI NOVARA

RELAZIONE DI FINE MANDATO **QUINQUENNIO 2009-2013**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

I N D I C E

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n. 1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

- 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
- 2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
- 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
- 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

- 3.1. Sistema ed esiti controlli interni
- 3.1.1. Controllo di gestione
- 3.1.2. Valutazione delle performance
- 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUOEL

PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**
- 4.1. Rapporto tra competenza e residui
- 5. Patto di Stabilità interno**
- 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno
- 6. Indebitamento**
- 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente
- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento
- 7. Conto del patrimonio in sintesi**
- 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8. Spesa per il personale**
- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
- 8.2. Spesa del personale pro-capite
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti

- 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
- 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
- 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
- 8.7. Fondo risorse decentrate
- 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n244/2007(esternalizzazioni)

PARTE IV

Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti
2. Rilievi dell'Organo di revisione

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Parte V 1. Organismi controllati

Premessa

la presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoe l e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I -DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2009 n. 1326

al 31-12-2010 n. 1342

al 31-12-2011 n. 1378

al 31-12-2012 n. 1391

al 31-12-2013 n. 1398

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco: MILANESI DAVIDE

Assessori: MANZINI MATTEO
PICCIRILLI MONICA
BOERI FABRIZIO

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Milanesi Davide

Consiglieri: Manzini Matteo

Ferro Andrea

Ferrera Antonino

Piccirilli Monica

Maccagnola Fabio

Enfasi Davide

Trevisan Fabiano

Boeri Fabrizio

Borgini Corrado

Creminelli Dario

Stecca Ivana

Prestinara Barbara

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: in convenzione con i Comuni di Caltignaga – Mandello Vitta - Vespolate

Numero posizioni organizzative: n.4

Numero totale personale dipendente: n.5

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: l'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Il Comune di Garbagna Novarese è di ridotte dimensioni e pertanto anche i servizi sono limitati. Durante l'esercizio del mandato non si sono manifestate particolari criticità.

Si rileva un buon funzionamento nel corso del mandato dei servizi di amministrazione generale, economico-finanziario e tributi, gestione patrimonio e demanio, viabilità, polizia municipale svolto mediante il personale alle dipendenze del Comune a tempo pieno ed indeterminato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): nel quinquennio 2009/2013 i parametri sono risultati negativi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Nel corso del mandato non sono state apportate modifiche allo Statuto.

Sono stati approvati i seguenti regolamenti:

- Regolamento di Polizia Urbana (approvato con delibera C.C. n.12 del 26/04/2010)
- Regolamento per la costituzione del Gruppo Comunale di volontari Protezione Civile (approvato con delibera C.C. n.16 del 07/07/2010)
- Regolamento utilizzo centro culturale (approvato con delibera C.C. n.30 del 17/12/2010)
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con delibera G.C. n.45 del 26/07/2011)
- Regolamento per le spese di rappresentanza (approvato con delibera C.C. n.8 del 17/04/2012)
- Regolamento I.M.U. (approvato con delibera C.C. n.21 del 01/10/2012)
- Regolamento dei controlli interni (approvato con delibera C.C. n.3 del 05/03/2013)
- Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza (approvato con delibera C.C. n.4 del 05/03/2013)
- Regolamento per la gestione della TARES (approvato con delibera G.C. n.9 del 25/07/2013)

Sono state apportate modifiche ai seguenti regolamenti:

- Modifica ed integrazione regolamento per il funzionamento e organizzazione degli uffici e servizi (approvato con delibera G.C. n.39 del 26/05/2009)
- Modifica ed integrazione regolamento per il funzionamento e organizzazione degli uffici e servizi. Adozione provvedimento auto correttivo. (approvato con delibera G.C. n.53 del 11/08/2009)
- Modificazione art.29 comma 8 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con delibera G.C. n.68 del 30/11/2010)
- Modifiche regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà delle aree comprese nei piani edilizia economica e popolare ed eliminazione di vincoli di godimento (approvato con delibera C.C. n.5 del 17/04/2012)
- Regolamento per la gestione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES).Modifiche (approvato con delibera C.C. n.17 del 03/10/2013)

2.Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5 per mille	5 per mille	5 per mille	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	5 per mille	5 per mille	5 per mille	0,80%	0,80%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				0,20%	0,20%

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%	0,20%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARES
Tasso di copertura	100%	98,80	92,40	85,30	100
Costo del servizio procapite	66,54	69,17	93,68	103,50	95,46

* dato non disponibile in attesa di rendiconto

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni:

Fino all'anno 2013, il Comune non disponeva di un sistema dei controlli interni; a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art.147 del D.Lgs.267/00 dal 2013, con delibera C.C. n.3 del 05/03/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, detto regolamento prevede l'attuazione dei seguenti controlli:

1° controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

2° controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

3° controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: la dotazione organica di questo Ente non ha subito modifiche nel corso del mandato ed il personale in servizio è il seguente:
 - n.1 Area Amministrativa-contabile
 - n.1 Area demografica-statistica
 - n.1 Area Tecnica
 - n.1 Area Vigilanza

• **LAVORI PUBBLICI:**

ANNO 2009

➤ Manutenzione straordinaria immobili comunali	€ 9.140,00
➤ Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria sull'area Sportiva da parte dell' ATG	€ 15.000,00
➤ Opere stradali di riqualificazione urbana	€ 50.000,00
➤ Rifacimento segnaletica stradale	€ 10.239,58
➤ Ampliamento illuminazione pubblica	€ 2.278,46
➤ Riqualificazione urbana area attigua peso pubblico	€ 6.268,00
➤ Lavori di ripristino sezioni deflusso Torrente Arbogna LL.RR. 54/75 N.18/84	€ 15.000,00
➤ Opere cimiteriali	€ 30.000,00

ANNO 2010

➤ Manutenzione straordinaria immobili comunali	€ 7.020,00
➤ Acquisto straordinario mobili e macchine per uffici	€ 1.380,00
➤ Compartecipazione acquisto autovelox	€ 3.725,00
➤ Manutenzione straordinaria scuole elementari	€ 18.741,13
➤ Interventi edilizia scolastica	€ 52.000,00
➤ Arredi per scuola elementare	€ 903,22
➤ Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00
➤ Realizzazione parcheggi zona sportiva	€ 15.000,00
➤ Realizzazione impianti sportivi	€ 22.000,00
➤ Rifacimento segnaletica stradale	€ 7.159,78
➤ Ampliamento illuminazione pubblica	€ 830,40
➤ Competenze professionali per variante PRGC	€ 56.000,00

ANNO 2011

➤ Adeguamento impianto elettrico piano 2° palazzo comunale	€ 3.000,00
➤ Compartecipazione sistemazione centro Parrocchiale	€ 10.000,00
➤ Manutenzione straordinaria caserma Carabinieri	€ 1.220,35
➤ Manutenzione straordinaria scuole elementari	€ 2.295,26
➤ Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00
➤ Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 3.828,00
➤ Realizzazione impianti sportivi	€ 6.200,00
➤ Rifacimento segnaletica stradale	€ 9.999,08
➤ Manutenzione straordinaria strade	€ 4.645,74
➤ Trasferimento al Comune di Borgolavezzaro per impianto Videosorveglianza	€ 40.632,00
➤ Ampliamento illuminazione pubblica	€ 12.000,00
➤ Realizzazione piattaforma ecologica	€ 40.000,00

ANNO 2012

➤ Adeguamento impianto elettrico piano 2° palazzo comunale	€ 2.964,48
➤ Manutenzione straordinaria Caserma Carabinieri	€ 2.357,21
➤ Manutenzione straordinaria scuole elementari	€ 1.994,32
➤ Arredi per scuola elementare	€ 1.544,25
➤ Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 2.077,69
➤ Rifacimento segnaletica stradale	€ 12.000,00
➤ Installazione impianto di videosorveglianza	€ 9.854,00
➤ Ampliamento illuminazione pubblica	€ 12.908,28
➤ Piano intercomunale di protezione civile	€ 10.406,00
➤ Opere cimiteriali	€ 159.200,00

ANNO 2013

➤ Lavori urgenti sistemazione edifici comunali a seguito nubifragio	
---	--

- Del 29/07/13
➤ Rifacimento manto stradale

€ 34.363,54
€ 13.745,60

- GESTIONE DEL TERRITORIO: Numeri concessioni edilizie rilasciate dall'inizio alla fine del mandato.

ANNO	PERMESSI DI COSTRUIRE	DIA E SCIA
2009	n.16	n.25
2010	n.22	n.28
2011	n.27	n.28
2012	n.18	n.49
2013	n.10	n.49

- Istruzione pubblica: il servizio scolastico relativo all'istruzione primaria e dell'infanzia viene svolto attraverso la gestione associata sovracomunale mediante convenzionamento tra i Comuni di Garbagna Novarese, Nibbiola e Tornaco garantendo negli anni un confacente funzionamento delle singole strutture scolastiche, rispettivamente di Garbagna Novarese per quanto concerne la scuola primaria e di Nibbiola per quanto concerne la scuola dell'infanzia, con una soddisfacente crescita didattica ed educativa in grado di proporre un'offerta formativa di qualità su tutto il territorio. Tra i servizi garantiti c'è il trasporto scolastico con assistente sul pulman e la mensa scolastica.

Al Comune di Garbagna Novarese compete il coordinamento organizzativo ed amministrativo della gestione che viene effettuato in conformità a quanto stabilito dalla convenzione in essere.

Attualmente la popolazione scolastica ammonta a n.98 unità rispetto alle 80 di inizio mandato.

- Ciclo dei rifiuti: il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani viene svolto dal Consorzio di Bacino Basso Novarese e con le modalità del porta a porta.

Nell'anno 2013 è stato inaugurato il nuovo centro di raccolta per i rifiuti ingombranti e viene utilizzato per il conferimento differenziato delle varie frazioni omogenee dei rifiuti urbani e assimilati, comprese le apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).

- Sociale: per quanto riguarda i servizi socio-assistenziali il Comune di Garbagna Novarese fa parte del Consorzio Intercomunale C.I.S.A. 24.

Durante il mandato si è mantenuto il servizio di soggiorno marino agevolato per anziani e l'accoglienza dei bambini bielorussi ospiti presso le famiglie, durante il centro estivo.

Dal 1° gennaio 2011 il Comune di Garbagna Novarese ha aderito alla convenzione con il Comune di Trecate ed i Comuni limitrofi per il funzionamento degli Sportelli Integrati (Sportello Lavoro, Sportello Giovani e Sportello Immigrati) con apertura dello sportello una volta al mese.

3.1.2. Valutazione delle performance: è stata regolarmente effettuata dall'apposito organismo comunale di valutazione in relazione ad un'adeguata metodologia correlata all'entità del Comune regolarmente definita dall'organismo comunale di valutazione e approvata a suo tempo dall'Ente previa comunicazione alle organizzazioni sindacali.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL:

Evoluzione degli organismi partecipati dall'Ente nel quinquennio:

ORGANISMO PARTECIPATO	Quota di partecipazione al 31/12/2009	Quota di partecipazione al 31/12/2010	Quota di partecipazione al 31/12/2011	Quota di partecipazione al 31/12/2012	Quota di partecipazione al 31/12/2013
CISA 24	3,41%	3,41%	3,41%	3,41%	3,41%
ACQUA NOVARA VCO	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%	0,93%
Consorzio di Bacino Basso Novarese	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Consorzio Case Vacanze dei Comuni Novaresi	0,21%	0,21%	0,21%	0,21%	0,21%

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
ENTRATE CORRENTI	746.329,79	801.011,74	870.352,07	1.003.814,87	909.652,61
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	139.549,07	131.284,51	140.699,59	350.706,46	58.111,07
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					
TOTALE	885.878,86	932.296,25	1.011.051,66	1.354.521,33	967.763,68

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	745.279,10	778.198,31	854.036,53	898.531,75	863.569,49
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	173.750,15	200.001,20	176.948,43	433.699,18	53.769,13
TITOLO 3 RIMBORSI DI PRESTITI	26.677,48	31.791,19	34.055,52	36.481,13	39.079,49
TOTALE	945.706,73	1.009.990,70	1.065.040,48	1.368.712,06	956.418,11

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	115.796,13	104.352,08	115.796,13	107.704,27	96.431,47
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	115.796,13	104.352,08	115.796,13	107.704,27	96.431,47

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	746.329,79	801.011,74	870.352,07	1.003.814,87	909.652,61
Spese titolo I	745.279,10	778.198,31	854.036,53	898.531,75	863.569,49
Rimborsi prestiti parte del titolo III	29.677,48	31.791,19	34.055,52	36.481,13	39.079,49
Saldo di parte corrente	-28.626,79	-8.977,76	-17.739,98	68.801,99	7.003,63

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	139.549,07	131.284,51	140.699,59	350.706,46	58.111,07
Entrate titolo V**					
Totale titoli (IV+V)	139.549,07	131.284,51	140.699,59	350.706,46	58.111,07
Spese titolo II	173.750,15	200.001,20	176.948,43	433.699,18	53.769,13
Differenza di parte capitale	-34.201,08	-68.716,69	-36.248,84	-82.992,72	4.341,94
Entrate correnti destinate ad investimenti				7.695,12	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	135.716,35	172.497,35	128.459,15	142.450,74	
SALDO DI PARTE CAPITALE	101.515,27	103.780,66	92.210,31	67.153,14	4.341,94

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa".

ANNO 2009

Riscossioni	(+)1.686.681,43	
Pagamenti	(-)1.288.787,41	
Differenza		397.894,02
Residui attivi	(+)517.857,92	
Residui passivi	(-)629.397,73	
Differenza	-	111.539,81
	Avanzo (+)	286.354,21

ANNO 2010

Riscossioni	(+)1.453.245,38	
Pagamenti	(-)1.156.631,20	
Differenza	296.614,18	296.614,18
Residui attivi	(+)491.976,49	
Residui passivi	(-)537.515,40	
Differenza	- 45.538,91	-45.538,91
	Avanzo (+)	251.075,27

ANNO 2011

Riscossioni	(+)1.434.073,66	
Pagamenti	(-)1.075.342,31	
Differenza	358.731,35	358.731,35
Residui attivi	(+)481.489,28	
Residui passivi	(-)635.950,01	
Differenza	- 154.460,73	-154.460,73
	Avanzo (+)	204.270,62

ANNO 2012

Riscossioni	(+)1.714.203,91	
Pagamenti	(-)1.280.200,64	
Differenza	434.003,27	434.003,27
Residui attivi	(+)579.245,78	
Residui passivi	(-)775.074,70	
Differenza	- 195.828,92	-195.828,92
	Avanzo (+)	238.174,35

ANNO 2013

Riscossioni	(+)1.527.297,23	
Pagamenti	(-)1.066.695,29	
Differenza	460.601,94	460.601,94
Residui attivi	(+)547.880,78	
Residui passivi	(-)698.137,73	
Differenza	- 150.256,95	-150.256,95
	Avanzo (+)	310.344,99

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato			3.627,96	59.283,90	
Per spese in conto capitale	96.849,35	87.742,96			
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	189.504,86	163.332,31	200.642,66	178.890,45	310.344,99
Totale	286.354,21	251.075,27	204.270,62	238.174,35	310.344,99

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	397.894,02	296.614,18	358.731,35	434.003,27	460.601,94
Totale residui attivi finali	517.857,92	491.976,49	481.489,28	579.245,78	547.880,78
Totale residui passivi finali	629.397,73	537.515,40	635.950,01	775.074,70	698.137,73
Risultato di amministrazione	286.354,21	251.075,27	204.270,62	238.174,35	310.344,99
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	4.120,00	1.842,18	7.176,74		
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	135.716,35	172.497,35	128.459,15	142.450,74	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	139.836,35	174.339,53	135.635,89	142.450,74	-

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	28.376,88	2.230,30	37.226,37	193.152,84	260.986,39
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI				12.147,67	12.147,67
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	14.043,73	5.399,33	1.199,09	111.000,74	131.642,89
Totale	42.420,61	7.629,63	38.425,46	316.301,25	404.776,95
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE				168.465,80	168.465,80
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI					-
Totale	-	-	-	168.465,80	168.465,80
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI				6.003,03	6.003,03
TOTALE GENERALE	42.420,61	7.629,63	38.425,46	490.770,08	579.245,78
Residui passivi al 31.12.2012	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.249,87		3.299,94	172.601,64	179.151,45
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	12.755,08	52.188,38	50.680,80	370.350,62	485.974,88
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					-
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO	84.445,44	4.242,51	6.854,15	14.406,27	109.948,37

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	74,60%	70,40%	42,80%	44,20%	42,00%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: il Comune di Garbagna Novarese è soggetto al patto di stabilità dal 2013.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	210.576,00	178.785,00	144.730,00	108.249,00	69.170,00
Popolazione residente	1.326	1.342	1.378	1.391	1.398
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	158,8054299	133,2228018	105,0290276	77,82099209	49,47782546

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	2%	1%	2%	1%	1%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.384.524,00	Patrimonio netto	2.428.715,00
Immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			
crediti	517.858,00		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	397.894,00	debiti	871.561,00
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	3.300.276,00	totale	3.300.276,00

Anno 2012*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	2.776.065,00
Immobilizzazioni materiali	2.677.726,00		
Immobilizzazioni finanziarie			
rimanenze			
crediti	579.246,00		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	434.003,00	debiti	914.910,00
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	3.690.975,00	totale	3.690.975,00

*l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	164.007,43	164.007,43	164.007,43	161.129,00	170.366,31
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	161.918,65	160.329,50	158.535,81	159.300,81	170.323,76
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,75%	20,60%	20,42%	18,73%	19,70%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
<u>Spesa personale</u> Abitanti	122,11	119,47	115,05	114,53	121,83

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	265,20	268,40	275,60	278,20	279,6

8.4. Nel periodo considerato non si sono instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel periodo considerato non sono state sostenute spese per rapporti di lavoro flessibile.

8.6. L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

8.7. Fondo risorse decentrate.

La consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata non supera ai sensi delle vigenti disposizioni l'importo dell'anno 2010 senza l'applicazione dell'incremento della parte variabile la quale contiene le somme non utilizzate o non attribuite solo della parte fissa riferita agli esercizi precedenti.

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	15.984,00	15.745,59	39.724,60	43.722,23	47.719,86

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni): nel corso del mandato non si è verificata la fattispecie.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: alla corte dei conti sono stati regolarmente trasmessi i questionari al bilancio di previsione ed al rendiconto, come previsto dall'art.1 commi 1666 e seguenti della Legge 266/2005.

Le note della Corte dei Conti emesse riguardano:

Richiesta istruttoria – rendiconto 2010: si chiedevano chiarimenti circa l'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione rispetto all'avanzo costituito dai residui attivi del titolo 1 e 3.

Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto nel corso del mandato di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio.

Per quanto attiene la convergenza verso i fabbisogni standard non è possibile fornire informazioni, dal momento che ad oggi sono in corso di definizione i parametri di riferimento.

Parte V 1. Organismi controllati: Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data _____

Dott. Alessandro Mensi

L'organo di revisione economico finanziario¹

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.